

SOL·LICITUD D'ADMISSIÓ A LA CONVOCATÒRA DE SELECCIÓ D'UNA PLAÇA DE VIGILANT LOCAL DE L'AJUNTAMENT DE RIUDARENES, EN RÈGIM DE FUNCIONARI, PEL SISTEMA DE CONCURS OPOSICIÓ MITJANÇANT TORN LLIURE.

Dades de la persona sol·licitant:

Nom _____ Cognoms: _____

NIF: _____ Data de naixement: _____

Nacionalitat: _____

Adreça: _____

Municipi: _____ Codi postal: _____

Telèfon: _____ Adreça de correu electrònic: _____

Dades del representant:

Nom _____ Cognoms: _____

NIF: _____ Data de naixement: _____

Nacionalitat: _____

Adreça: _____

Municipi: _____ Codi postal: _____

Telèfon: _____ Adreça de correu electrònic: _____

**D'acord amb l'article 5 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú la representació s'haurà d'acreditar mitjançant apoderament apud acta per compareixença personal o compareixença electrònica, registre electrònic d'apoderaments o escriptura pública.*

Dades de notificació (marcar el que correspongui):

Persona a notificar	Mitjà preferent de notificació
Sol·licitant <input type="checkbox"/>	Postal <input type="checkbox"/>
Representant <input type="checkbox"/>	Electrònica <input type="checkbox"/>

EXPOSO:

Primer. Que ha estat convocat el procés de selecció, proveir per sistema de concurs oposició lliure d'una plaça de vigilant local de la plantilla de l'Ajuntament de Riudarenes i creació d'una borsa de treball, mitjançant anunci publicat en el Butlletí Oficial de la Província de Girona en data _____ i anunci extractat publicat en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya en data _____.

Segon. Que declaro que conec el text íntegre de les bases reguladores del procés selectiu de referència, que les accepto sense reserves i reuneixo les condicions exigides en les bases esmentades, i que no pateixo cap malaltia ni estic afectat/da per cap limitació física o psíquica que sigui incompatible amb l'exercici de les funcions del lloc de treball convocat.

Tercer. Que declaro que no he estat inhabilitat/da ni separat/da, per resolució disciplinària ferma, del servei de l'Estat, l'Administració Autònoma o Local. i que no es troba comprès en cap de les causes d'incapacitat o incompatibilitat de les que estableix la legislació vigent (Llei 53/84, de 26 de desembre), o comprometre's a exercir l'oportuna opció en el període de temps que preveu l'article 10 de l'esmentada disposició

Quart. Que no m'han estat imposades sancions governatives com a conseqüència d'expedient administratiu sancionador per fets que tenen relació directa amb l'objecte de l'expedient, pel qual s'exigeix una certificació o informe de conducta en termini dels tres últims anys a aquesta data. *(s'adverteix que no seran objecte de declaració de sancions governatives per actes merament imprudents ni procedents d'infracció de tràfic).*

Cinquè.- Que no em trobo inculpat ni processat, no m'han estat aplicades mesures de seguretat, no estic implicat en diligències de processament fonamentat en perillositat social, ni he estat condemnat en judici de faltes, en els tres últims anys a aquesta data.

Sisè.- Que, així mateix, declaro que són certes totes les dades que figuren en aquesta sol·licitud, així com la documentació adjunta.

Cinquè.- Que autoritzo a l'Ajuntament perquè demani el certificat dels antecedents que puguin constar al Registre Central de Penats, referit a la data d'acabament de les proves selectives.

Per tot això, **SOL·LICITO:**

Primer. Que s'admeti la present sol·licitud de participació en el procés de selecció, mitjançant concurs- oposició, per proveir per sistema de concurs oposició lliure d'una plaça de vigilant local de la plantilla de l'Ajuntament de Riudarenes i creació d'una borsa de treball.

Segon. Que s'admeti, així mateix, la documentació que s'adjunta a la present sol·licitud:

1. Fotocòpia del DNI, NIE, o si s'escau passaport.
2. Fotocòpia del títol acadèmic esmentat en la base tercera, punt d).
3. Fotocòpia del document acreditatiu d'estar en possessió del nivell de suficiència (C1) de llengua catalana.
4. Fotocòpia del permís de conduir de la classe B.
5. Currículum vitae acadèmic i professional.
6. Fotocòpia de certificats de serveis prestats, títols, nòmines, rebuts, contractes de treball i/o altres documents acreditatius dels mèrits al·legats.

A Riudarenes , a ____ de _____ de 2020

Signatura

El sol·licitant

He estat informat de què aquesta Entitat tractarà i guardar les dades aportades en la instància i en la documentació que l'acompanya per a la realització d'actuacions administratives

Informació bàsica sobre protecció de dades

Responsable Ajuntament de Riudarenes

Finalitat Tramitar procediments i actuacions administratives en la gestió de recursos humans.

Legitimació Compliment d'una missió realitzada en interès públic o en l'exercici de poders públics atorgats a aquesta Entitat.

Destinataris

Se cediran dades, si escau, a altres Administracions Públiques i als Encarregats del Tractament de les Dades. No hi ha previsió de transferències a tercers països.

Drets Accedir, rectificar i suprimir les dades, així com altres drets, tal com s'explica en la informació addicional.

Informació Addicional

Pot consultar la informació addicional i detallada sobre Protecció de Dades en la següent adreça

<http://Riudarenes.eadministracio.cat/privacy>

Presto el meu consentiment perquè les dades aportades en la instància i en la documentació que l'acompanya puguin ser utilitzats per a l'enviament d'informació d'interès general Informació bàsica sobre protecció de dades Responsable Ajuntament de Riudarenes

Finalitat Principal gestió de recurs que es realitzen pel Ajuntament de Riudarenes Legitimació Consentiment

Destinataris

Se cediran dades, si escau, a altres Administracions Públiques i als Encarregats del tractament de les Dades. No hi ha previsió de transferències a tercers països.

Drets Accedir, rectificar i suprimir les dades, així com altres drets, tal com s'explica en la informació addicional.

Informació Addicional

Pot consultar la informació addicional i detallada sobre Protecció de Dades en la següent adreça

<http://Riudarenes.eadministracio.cat/privacy#note6>